**Umowa nr …../2020**

zawarta w dniu 01.09.2020 r. pomiędzy:

Gminą Grudziądz, z siedzibą przy ulicy Wybickiego 38, 86-300 Grudziądz reprezentowaną przez Pana Andrzeja Rodziewicza - Wójta Gminy Grudziądz, przy kontrasygnacie Pani Alicji Marchlewicz - Skarbnika Gminy Grudziądz, zwaną dalej: „Gminą”

a

Panią …………………, zam. …………, 86-302 ………, PESEL ………….. – zwaną dalej:

„rodzicem ucznia”

o zwrocie kosztów dowozu do szkoły syna/córkę ……………….., zwanego dalej: „uczniem”.

**§1.**

1. Rodzice oświadczają, że uczeń posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, z uwagi na niepełnosprawność …………, w tym z zespołem …………, wydane przez publiczną Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Grudziądzu z dnia …………. r. na okres: do ukończenia szkoły podstawowej / ponadpodstawowej.
2. Rodzice zobowiązują się do zapewnienia opieki i dowożenia ucznia do szkoły/placówki ……………………………………………………………...,

zwanej dalej: „placówką” i z powrotem, z uwagi na treść art. 39a ustawy z 14.12.2016 r.
– Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.), a Gmina zobowiązuje się do zwrotu kosztów przejazdu ucznia i jego rodzica do szkoły/placówki ………………………………….

1. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo ucznia w czasie dowozu spoczywa na rodzicach.
2. Dowóz będzie się odbywał na trasie dom – placówka (gdy rodzic nie łączy dowozu dziecka z dojazdem do pracy, oraz na trasie dom – placówka – praca (gdy rodzic odwozi dziecko do szkoły po drodze do miejsca pracy) a liczba km z miejsca zamieszkania do placówki, wynosi …….. km.
3. Rodzic zapewniający dowóz oświadcza, że podejmuje / nie podejmuje pracę zawodową, łączy / nie łączy dowozu dziecka z dojazdem do pracy, ze względu na rozbieżność godzin rozpoczęcia i zakończenia zajęć szkolnych. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do niniejszej umowy.
4. Rodzic zobowiązuje się poinformować Gminę o zmianach w tym zakresie na piśmie
w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia powstania okoliczności powodujących zmianę.

**§2.**

Rodzice oświadczają, że dysponują samochodem marki …………….….. zasilanym paliwem PB 95 / PB 98 / olejem napędowym / LPG, a średnie zużycie paliwa ww. samochodu
w jednostkach na 100 km wg danych producenta pojazdu wynosi ……...…. litry/ów / 100 km .

**§3.**

1. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu ucznia obliczana według wzoru określonego w art. 39a ust. 2 ustawy – Prawo oświatowe, wynosi …. km x 4 strony = ……. km x …… średnia cena paliwa x …….. średnie zużycie paliwa na 100 km = …………. zł w cztery strony za jeden dzień dowozu (słownie: ………………………. zł 00/100).
2. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za dni nieobecności ucznia w szkole oraz za dni, w których w szkole nie odbywają się zajęcia, w szczególności za okresy ferii szkolnych, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego, przerw świątecznych oraz innych

 okresów nieświadczenia zajęć na podstawie przepisów szczególnych.

**§4.**

Zwrot kosztów dowożenia dziecka następuje na podstawie przedłożonego przez rodziców do dnia 5. każdego następnego miesiąca zaświadczenia z placówki o liczbie dni obecności dziecka na zajęciach, poświadczonego przez dyrektora placówki.

 **§5.**

Zwrot kosztów przejazdu ucznia i rodzica nastąpi na wskazany przez rodzica rachunek bankowy w terminie 14 dni od dnia przedłożenia zaświadczenia o którym mowa
w § 4 niniejszej umowy.

**§6.**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.09.2020 r. do dnia 25.06.2021 r.

2. Gmina ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia w przypadku naruszenia jej postanowień przez rodzica, tj. w szczególności dokonywania dowozu niezgodnie z postanowieniami umowy i jej celem, określonym w ustawie – Prawo oświatowe oraz niniejszą umową, albo w sposób narażający Gminę Grudziądz na szkodę.

Każdej ze stron przysługuje prawo jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem, ze skutkiem na koniec miesiąca z ważnych przyczyn, w szczególności

z powodu:

1) utraty przez rodzica uprawnień do kierowania pojazdem,

2) trwałej niezdolności rodzica do dokonywania dowozu,

3) trwałej niezdolności ucznia do uczęszczania do placówki,

4) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego mających istotny wpływ na

wykonywanie postanowień niniejszej umowy,

5) utraty sprawności technicznej pojazdu, którym wykonywany jest dojazd do jego

kontynuowania.

**§7**.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**§8.**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§9.**

1. Rodzice oświadczają, że wyrażają zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych do celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy.
2. Gmina przed zawarciem niniejszej umowy przekazała rodzicom klauzulę

informacyjną zgodną z wymogami art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119.1). Otrzymanie ww. klauzuli rodzice

potwierdzili podpisem.

**§10.**

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w formie wzajemnych

negocjacji.

**§11.**

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu

Cywilnego i ustawy - Prawo oświatowe.

………….…………………… ………….. ………………………….

 (Podpis Rodziców) (Podpis Wójta i Skarbnika)

Załączniki:

- Oświadczenie rodzica zapewniającego dowóz ucznia niepełnosprawnego.

Załącznik

do Umowy nr ……/2020 z dnia 1 września 2020 r.

Grudziądz, dnia 01.09.2020 r.

 (miejscowość)

.......................................................................

(imię i nazwisko rodzica)

.......................................................................

(adres zamieszkania rodzica)

.......................................................................

(imię i nazwisko ucznia/dziecka)

**OŚWIADCZENIE**

Ja niżej podpisana/y ................................................................., legitymująca/y się dowodem osobistym nr .............................., świadoma/y odpowiedzialności karnej za przedstawianie nieprawdziwych danych, oświadczam, że **podejmuję / nie podejmuję** pracy zawodowej.
Jednocześnie zobowiązuję się do niezwłocznego informowania Gminę Grudziądz o zmianach
w powyższym zakresie.

Liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do szkoły/placówki: ………………………………………… ul. …………………………… w …………………....... wynosi ...................., tj:

Liczba km z domu do placówki: .....................

Liczba km z placówki do pracy ..................... **1**

Liczba km z pracy do placówki ..................... **2**

Liczba km z placówki do domu.....................

..............................................

 (podpis rodzica)

**1**Dotyczy rodziców, którzy pracują

**2**Dotyczy rodziców, którzy pracują

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Grudziądz, ul Wybickiego 38, 86-300 Grudziądz, tel. 56 45-111-11.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.

- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się
 z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych,
ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

 …………………………………………..

 (podpis rodzica dowożącego dziecko do placówki)

 …………………………………………..

 (podpis drugiego rodzica)